

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
МРИ УФНС России № 12 по РД
ОГРН 1105006901034
от 27.08.2012



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
АМР «Ботлихский район»
от 09.08.2012г. № 30



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
«БОТЛИХ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»

с. Ботлих 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Ботлих» муниципального района «Ботлихский район» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией и создано в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Ботлихский район» от 14 сентября 2011г. № 43 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений» муниципального района «Ботлихский район» а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального района «Ботлихский район» и внесения в них изменений».

1.3 Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Ботлих» муниципального района «Ботлихский район»;

сокращенное: МКУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Ботлих».

1.4 Учредителем Учреждения является муниципальный район «Ботлихский район».

1.5 Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами муниципального района «Ботлихский район» осуществляет администрация муниципального района «Ботлихский район».

1.6 Учреждение находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств - администрации муниципального района «Ботлихский район».

1.7 Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.8 Собственником имущества Учреждения является муниципальный район «Ботлихский район».

1.9 Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета в казначейском органе по Ботлихскому району, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.10 Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11 Муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, Учреждение заключает от имени муниципального района «Ботлихский район» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.12 Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальный район «Ботлихский район» в лице учредителя.

1.13 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан, нормативными правовыми актами муниципального района «Ботлихский район», а также настоящим Уставом.

Место нахождения Учреждения: 368970, Республика Дагестан, Ботлихский район, с. Ботлих.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального района «Ботлихский район» в сфере физической культуры и спорта:

- создание условий для занятия населения муниципального района физической культурой и спортом;
- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и соревнований различного уровня;
- обеспечение прав граждан на свободный доступ к занятиям физической культурой и спортом;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2.2 Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет:

2.2.1. основные виды деятельности:

- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- организация и проведение занятий по физической культуре и спорту;
- подготовка спортсменов муниципального района к соревнованиям различного уровня.

2.2.2. иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- организация и проведение спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий;
- организация и проведение учебно-тренировочных сборов и занятий;
- сдача в прокат спортивного инвентаря и оборудования.

2.3 Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального района «Ботлихский район».

2.4 Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1 Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2 Собственником имущества Учреждения является муниципальный район «Ботлихский район». Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет администрация муниципального района «Ботлихский район».

3.3 Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4 Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации муниципального района «Ботлихский район».

3.5 Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

средства, выделяемые из бюджета муниципального района «Ботлихский район» согласно утвержденной бюджетной смете;

имущество, переданное Учреждению в оперативное управление;

добровольные взносы юридических и физических лиц;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6 Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Ботлихский район» на основании бюджетной сметы. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 Администрация муниципального района «Ботлихский район» в целях выполнения функций и полномочий учредителя:

в порядке, установленном в муниципальном районе «Ботлихский район» принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения;

принимает решения об изъятии имущества из оперативного управления Учреждения;

утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

принимает решения о создании филиалов и представительств Учреждения;

формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

согласовывает штатное расписание Учреждения;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми нормативными актами муниципального района «Ботлихский район»;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

5. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1 Учреждение возглавляет руководитель (директор) Учреждения.

5.2 К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции администрации муниципального района «Ботлихский район».

5.3 Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального района «Ботлихский район» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

5.4 Руководитель Учреждения по согласованию с администрацией муниципального района «Ботлихский район» утверждает штатное расписание Учреждения.

5.5 Руководитель Учреждения утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.6 Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации муниципального района «Ботлихский район».

5.7 Глава администрации муниципального района «Ботлихский район» заключает (расторгает) трудовой договор в соответствии с примерным трудовым договором с руководителем Учреждения.

5.8 Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Республики Дагестан, правовых нормативных актов муниципального района «Ботлихский район», настоящего Устава, трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности администрации муниципального района «Ботлихский район», заключившему с ним трудовой договор.

5.9 Руководитель Учреждения несет материальную ответственность перед Учредителем за ~~ущерб~~, причиненный Учреждению либо Учредителю его противоправными действиями в полном ~~объеме~~, включая прямой действительный ущерб, убытки и недополученный доход.

5.10 Руководитель Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания, установленного для Учреждения; и ?
предварительно согласовывать с администрацией муниципального района «Ботлихский район»:

распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду и ~~спасание~~;

распоряжение движимым имуществом Учреждения;

создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и ~~об~~ использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными администрацией муниципального района «Ботлихский район».

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального района «Ботлихский район» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального района «Ботлихский район»;

самостоятельно выступать в суде в качестве истца или ответчика;

в установленном порядке создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать директоров, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

6.2 Учреждение не вправе:

отказаться от выполнения муниципального задания учредителя;

предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации муниципального района «Ботлихский район»;

осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

6.3 Учреждение обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

нести ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан и правовых нормативных актов муниципального района «Ботлихский район»;

отчитываться о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества перед администрацией муниципального района «Ботлихский район»;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми нормативными актами муниципального района «Ботлихский район»;

обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

нести ответственность за ~~использование~~ бюджетных средств по нецелевому назначению и ~~принимать~~ меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в бюджет муниципального района «Ботлихский район» в полном объеме;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

своевременно представлять учредителю необходимую документацию для утверждения бюджетной сметы Учреждения;

выполнять муниципальные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан и правовыми нормативными актами муниципального района «Ботлихский район»;

обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) бюджетной сметы Учреждения;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1 Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению администрации муниципального района «Ботлихский район» в соответствии с действующим законодательством и правовыми нормативными актами муниципального района «Ботлихский район».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
АМР «Ботлихский район»
от 6.07.2012г. № 30

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по созданию МКУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс
«Ботлих»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Государственная регистрация МКУ «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Ботлих»	До 30.07.2012г.	Администрация МР «Ботлихский район»
2.	Заключение трудового договора с руководителем МКУ «Физкультурно- оздоровительный комплекс «Ботлих»	В течение 3 дней с момента государственной регистрации	Администрация МР «Ботлихский район»